

CASA DE MILAGRES

OBJETIVOS

Praticar aquilo que temos crido e ensinado: A vida da Igreja a partir da célula. O alvo é realizar os Encontros com Deus dentro de cada célula.

Cremos que cada crente é um ministro, portanto entendemos que cada membro da célula pode e deve exercer o seu ministério ministrando em um Encontro com Deus nas casas.

ALVO

Temos como alvo levar seis encontristas em cada uma de nossas células, sendo que o número máximo de participantes é de 15 vidas.

INSTRUÇÕES

- As pessoas devem sentar-se em círculo, assim como fazem na reunião da célula.
- O Responsável pelo Encontro ficará de pé, de frente para as pessoas para pregar a palavra. A palavra não será compartilhada como é feito na célula, mas sim pregada e deverá ter um apelo no final.
- Os encontros deverão ter no mínimo 02 e no máximo 15 participantes, mais os membros da equipe, que deverá ser limitada no máximo à mesma quantidade de participantes, mas caso a casa não tenha estrutura para essa quantidade, deverá ser feito com menos pessoas na equipe, sendo que no mínimo deverá ter um membro da equipe para cada dois participantes.
- Cada célula deverá providenciar os recursos para custear a alimentação e os gastos gerais para o encontro (café, almoço dentre outros), caso não seja cobrada taxa de inscrição para os participantes.
- Uma oferta também poderá ser tirada ao final do encontro e entregue ao pastor para administrar as necessidades de todos os Casas de Milagres.
- As palavras serão ministradas pelos discipuladores, líderes, líderes em treinamento e anfitriões.
- A programação do encontro deve ser seguida com o máximo de cuidado para não fugirmos dos horários pré-determinados.
- Cada célula deve trabalhar em conjunto para fazer lembranças (CD, bombom, fotos, cartinhas dentre outros).

CRONOGRAMA DO CASA DE MILAGRES

Escolha o cronograma que melhor se adaptar a realidade de sua célula. Porém após avisar os encontristas dos horários o cronograma não deve ser mudado.

01 - CRONOGRAMA PARA REALIZAR O CASA DE MILAGRES EM APENAS UM DIA

7horas - *Recepção.*

7h30min - *Café.*

8horas - *Boas vindas e orientações.*

8h10min - *O Pecado e suas consequências.*

9h10min - *Testemunho de salvação.*

9h20min - *Cura da alma.*

9h50min - *Apelo "Perdão".*

10h20min - *Intervalo para cafezinho.*

10h30min - *O que nos impede de ter um encontro com Deus.*

11horas - *Libertação.*

11h30min - *Apelo libertação.*

12h30min - **ALMOÇO.**

13h30min - *Graça.*

14h15min - *Experimentando o amor de Deus na cruz.*

15horas - *Vencendo o diabo a carne e o mundo.*

15h40min - Intervalo para cafezinho.

15h50min - Unção da multiplicação.

16h20min - Visão da igreja.

17horas - Batismo no Espírito Santo.

17h30min - Ministração.

18horas - Momento das cartas.

18h20min - Café e encerramento.

19horas - Culto.

02 DOIS DIAS COMEÇANDO SÁBADO A NOITE

SÁBADO

- 20horas - Recepção e lanche.
- 20h45min - Boas vindas e orientações.
- 21horas - 11º questão **(1)**.
- 21h45min - Arrependimento "*uma geração caída*". **(2)** O líder deve ministrar.
- 22h30min - Encerramento.

DOMINGO

- 8horas - Recepção e café.
- 8h30min - Cura da alma **(3)**.
- 9h15min - O que nos impede de ter um encontro com Deus **(4)**.
- 9h45min - Libertação **(5)**.
- 10h30min - Sonhos **(6)**.
- 11h15min - A linha divisória da cruz **(7)**.
- 12horas - Almoço.
- 14horas - Vencendo o diabo a carne e o mundo **(8)**.
- 14h45min - Unção da multiplicação **(9)**.
- 15h30min - Cafezinho com bolacha.
- 15h45min - Visão da igreja **(10)**.
- 16h30min - Batismo no Espírito Santo **(11)**.
- 17h15min - Correspondências e testemunhos.
- 18horas - Café.
- 19horas - Culto no prédio.

03 DOIS DIAS COMEÇANDO SÁBADO PELO MEIO DIA

SÁBADO

- 12horas - Recepção e Almoço.
- 14horas - Boas vindas e orientações.
- 14h15min - 11º questão **(1)**.
- 15horas - Arrependimento "*uma geração caída*". **(2)** O líder deve ministrar.
- 15h45min - Cura da alma **(3)**.
- 16h30min - Café.
- 17horas - O que nos impede de ter um encontro com Deus **(4)**.
- 17h30min - Libertação **(5)**.
- 18h15min - Sonhos **(6)**.
- 19horas - A linha divisória da cruz **(7)**.
- 20horas - lanche de encerramento.

DOMINGO

- 8horas - Recepção e café.
- 8h30min - Vencendo o diabo, a carne e o mundo **(8)**.

- 9h15min - Unção da multiplicação **(9)**.
- 10horas - cafezinho com bolacha.
- 10h15min - Visão da igreja **(10)**.
- 11horas - Batismo no espírito Santo **(11)**.
- 12horas - Correspondências e testemunhos.
- 12h30min - Almoço.

INSCRIÇÃO

- ☐ **Inscrição:** 10,00 reais. (no caráter de ter mais uma garantia da inscrição).

Os produtos para arrecadar alimentação será recolhido entre os irmãos da célula.

EXCELÊNCIA NO SERVIR

- ☐ Jesus demonstrou o seu amor servindo e dando sua vida. Ele é o modelo e devemos seguir seu exemplo. **João 11:32**.
- ☐ Seja hospitaleiro e gentil, dê atenção aos encontristas e membros da equipe.

QUANTIDADE MÁXIMA DE VIDAS E LOCAL DO ENCONTRO

- ☐ O objetivo não é fazer um encontro para uma quantidade grande de pessoas, pois queremos que cada irmão desempenhe o seu serviço e coloquemos em prática a visão de Deus de que cada crente um sacerdote.
- ☐ A quantidade máxima será de seis vidas por encontro. É importante que você respeite o tamanho do local: garagem, sala de estar, quintal, etc. Essa quantidade máxima pode variar de acordo com o tamanho do local.

AMBIENTE DO ENCONTRO E PREPARAÇÃO

- ☐ Deus é responsável pela sua presença e nos por criar um ambiente para que a vida de Deus possa fluir e tocar cada vida. Para isso precisamos de intensidade, sem distrações e silêncio no momento das palavras.
- ☐ O fato de não estarmos em um acampamento não pode ser motivo para retrairmos a ação do Espírito Santo que age independentemente do local.
- ☐ Ninguém pode ir sozinho para os eventos. Tome cuidado com as ciladas de satanás, a obra é espiritual.
- ☐ Filme ou fotografe cada palavra, os momentos de ministração e refeição. Entregue para o pastor, pois iremos fazer um vídeo.

PROBLEMAS NA ORGANIZAÇÃO

- ☐ Desligue aparelhos de TV e telefones durante o encontro.
- ☐ Deixe um som ambiente tocando até o momento em que os primeiros encontristas irão chegar.
- ☐ Teste com antecedência o som e a TV que será utilizada durante o encontro.
- ☐ Uma equipe com carros deverá buscar os encontristas em suas respectivas casas (não menospreze isso).
- ☐ Estabeleça um casal de anfitrião para recepcionar os encontristas.
- ☐ Sirva café ou suco com bolacha aos primeiros encontristas que chegarem até iniciar o Encontro.
- ☐ Mantenha os banheiros sempre limpos (é preciso fazer uma escala de limpeza, uma vez pela manhã e uma vez pela tarde).
- ☐ Não deixe as crianças na casa ou próximo ao ambiente das reuniões do encontro.
- ☐ Montar uma equipe para cuidar das crianças dos donos da casa e também dos encontristas, mas esse trabalho deverá ser feito em outra casa próxima ao encontro.

EQUIPES DO CASA DE MILAGRES

O LÍDER DO ENCONTRO

Será o líder da célula. O líder tem o papel de estruturar, organizar, planejar e fazer o encontro acontecer de fato. Em resumo, o líder do encontro, deve supervisionar a execução do encontro, sendo instrumento de Deus para conversão de muitas vidas.

Antes do Encontro

- ☐ Fazer a escala de pregação das palavras junto ao discipulador.
- ☐ Reunir com toda a equipe da célula que estará organizando o encontro das casas.
- ☐ Definir as funções de cada equipe. Eles serão responsáveis por cada área da organização do encontro.
- ☐ Orar sempre pela equipe.
- ☐ Repassar a cada membro as orientações básicas.
- ☐ Decidir juntamente com o responsável de som e vídeo, qual o tipo de projeção será usada no encontro das casas. Você pode usar projetor multimídia ou a própria TV e DVD da casa .

Durante o Encontro

- ☐ Coordenar todas as equipes.
- ☐ Cuidar para que haja sempre um ambiente espiritual apropriado.
- ☐ Jamais se ausentar do Encontro.
- ☐ Ouvir todas as ministrações e caso necessário, fazer alguma conclusão com a finalidade de não perder o foco da mensagem.
- ☐ Eliminar todo ambiente de brincadeira, preguiça ou distração.
- ☐ Supervisionar todo o Encontro e cuidar para que tudo saia conforme o previsto, posicionando o seu discipulador ou o seu pastor, de qualquer irregularidade que possa surgir.
- ☐ Ouvir todas as ministrações e caso necessário, fazer alguma conclusão com a finalidade de não perder o foco da mensagem.
- ☐ Eliminar todo ambiente de brincadeira (durante as palavras), preguiça ou distração.

ANFITRIÃO DO ENCONTRO

Pode ser utilizada uma casa onde já aconteça uma célula, ou alguma outra cujo proprietário tenha o desejo de se tornar anfitrião.

Caso nenhuma das opções acima ofereça condições para que o Encontro aconteça, podemos optar pela casa de alguma outra pessoa que queira receber o Encontro e que cuja casa tenha mais estrutura para a realização do Encontro.

É necessário que o anfitrião do Encontro tenha clareza de tudo aquilo que será necessário de sua parte para a realização do encontro.

Funções do Anfitrião do Encontro:

- ☐ Preparar a casa para receber o número de pessoas envolvidas no encontro.
- ☐ Verificar a quantidade de assentos necessários (cadeiras ou sofás), pratos, talheres, panelas, copos, materiais de limpeza, materiais de higiene pessoal, guardanapos, e qualquer outro item necessário.
- ☐ Verificar com o Responsável pelo Encontro caso necessite de algum item mencionado acima e quem vai fornecer.
- ☐ Avisar o Responsável pelo Encontro, com antecedência, quais cômodos estarão disponíveis para serem utilizados durante o Encontro.

EQUIPE DE SERVOS

- ☐ Toda célula deverá estar envolvida como servos para trabalhar no Encontro.
- ☐ Certamente a quantidade de irmãos vai ser relativo ao tamanho da casa e à quantidade de inscrições. O ideal é que para cada participante, tenha um servo.
- ☐ Todos os servos deverão participar das orações e jejuns pelo Encontro, bem como serem responsáveis por convidar pessoas para participar do Encontro.
- ☐ O melhor é que os servos busquem os participantes em suas casas e, no final do Encontro os levem de volta. Não deixe por conta própria para não correr o risco de se atrasarem ou de quererem sair do Encontro antes do término.
- ☐ Os servos deverão estar disponíveis para algum serviço externo, como levar crianças, comprar algum alimento que faltou e outros serviços extras.

Seguem abaixo algumas funções para que sejam montadas equipes dentre os servos que se responsabilizarão pelas seguintes áreas, podendo as equipes revezarem entre as diversas funções abaixo:

COZINHA E LIMPEZA

Antes do Encontro:

- ☐ Definir uma equipe de 2 auxiliares de cozinha. Essa equipe será encarregada de ajudar a cozinheira chefe e de fazer toda a limpeza da cozinha.
- ☐ Fazer com que a equipe de cozinha chegue à residência no máximo 1 (uma) hora antes do início do encontro. O responsável de transporte se encarregará de levá-las até o local.
- ☐ Organize as cadeiras do local em forma de círculo e cheque com antecedência se a casa tem cadeiras suficientes.
- ☐ Providenciar o combustível (gasolina) para ministração da palavra da cruz. Caso não seja possível, vamos rasgar os papéis aos pés da cruz, que pode estar em uma lata, num ato simbólico.
- ☐ Definir, juntamente com o Responsável pelo Encontro, o cardápio com alguém que saiba cozinhar fazendo um cardápio prático e simples;
- ☐ Fazer uma lista com toda a quantidade de alimentos, produtos de limpeza e produtos de higiene pessoal que serão necessários para a realização do Encontro;

Durante o Encontro:

- ☐ Preparar e servir todas as refeições de acordo com o programa escolhido;
- ☐ Lavar, secar e guardar todos os utensílios de cozinha utilizados nas refeições e lanches;
- ☐ Limpar todos os cômodos ou locais da casa utilizados pelos participantes e pela equipe (sala, garagem, varanda, banheiros, cozinha, etc.).

TRANSPORTE

Antes do Encontro

- ☐ Definir uma equipe de 2 pessoas com carro.
- ☐ Transportar todas as compras se for necessário ou Levar a equipe da cozinha com antecedência; o Transportar mesas, cadeiras se for necessário.

Durante o Encontro

- ☐ Providenciar meios para que os encontristas sejam pegos em casa.
- ☐ Buscar os pães e leite pela manhã.

- ☐ Providenciar a compra do que for necessário.

INTERCESSÃO (de preferência que sejam os ministradores e mais um ou dois da equipe de servos)

Antes do Encontro:

- ☐ Orar quebrando toda cadeia e liberando o fluir do Espírito durante todo o Encontro;
- ☐ Providenciar óleo da unção para ungir os irmãos;

Durante o Encontro:

- ☐ A equipe deverá fazer rodízio de hora em hora em algum cômodo da casa orando pelo ambiente do encontro e palestrantes. A equipe de intercessão deverá ser responsável por orar e manter um ambiente livre para a liberação do Espírito durante as ministrações.
- ☐ Providenciar qualquer coisa que o participante necessitar;
- ☐ Evitar que os participantes durmam;
- ☐ Ficar intercedendo no espírito durante todo o tempo para que o Espírito Santo possa fluir na vida de cada participante;
- ☐ Auxiliar quem estiver pregando em qualquer necessidade.

SOM E VÍDEO

Antes do Encontro

- ☐ Providenciar o Som (micro system) ou similar;
- ☐ Providenciar uma TV de pelo menos 29 polegadas e um DVD, bem como os cabos de áudio e vídeo;
- ☐ Providenciar filmes do encontro (Paixão de Cristo e outros);
- ☐ Fazer uma pasta (cópia) com as letras das músicas (2 por palavra).

Durante o Encontro

- ☐ Verificar com quem irá ministrar cada palavra, a música que será tocada no final da ministração;
- ☐ Checar se será necessário passar algum vídeo, ou Power point; o Estar presente durante todas as ministrações.

EQUIPE DOS PREGADORES

- ☐ Estudar, orar e meditar com antecedência as palavras que serão de sua responsabilidade.
- ☐ Passar os slides, vídeos ou louvores com antecedência ao irmão responsável pela projeção do casa de milagres.
- ☐ Procurar não ultrapassar o limite de tempo estipulado para cada palavra.

MATERIAL PARA O ENCONTRO

- ☐ Fichas de cadastro para contatos futuros.
- ☐ Pregações Impressas.
- ☐ Folhas para marcar o tempo das ministrações.
- ☐ Óleo para ungir.
- ☐ Crachá.
- ☐ Lembrancinhas. Temos CDs com a arte do Casa de Milagres.
- ☐ Cartas para o início e para o final do encontro.
- ☐ Cartas dos parentes e amigos dos encontristas.

- ❑ Convites para futuros Encontros e reuniões da célula.
- ❑ Em caso de dinâmicas, o material para a mesma.
- ❑ Cd ou pendrive de música para cada mensagem.
- ❑ Relatório do discipulador (quantidade de encontrista, quantidade de pessoas que decidiram por Cristo e reconciliações).

A CASA

- ❑ Casa com capacidade para agrupar de 10 à 15 pessoas em um cômodo.
- ❑ Pode ser na sala, área ou garagem. Observe bem os locais que pegue sol e ponha cadeiras em torno de 15 unidades. Pode ser cadeiras da casa, emprestadas, bancos ou sofás.
- ❑ Crianças - Especialmente às células de adultos, precisam de uma casa anexa com irmãos responsáveis pelas crianças. Lembrete: comidas, DVDs infantis, desenhos, brinquedos diversos.