

# Organizações

17:42

## LISTA DO CASA DE MILAGRES PARA OS LÍDERES

Muitos dos afazeres abaixo deverão ser colocados no folha "*Organizações em um dia*" que se encontra no site.

Esta lista que fiz é um resumo da folha "Organizações Gerais", (também está no site) ela precisa ser usada como um roteiro do seu Casa de Milagres.

- ☐ Defina qual o cronograma que será usado.
- ☐ Mantenha contato constante com os membros da célula para verificar as inscrições que foram feitas. Não permita que o número máximo de inscrições ultrapasse o limite da casa.
- ☐ Definir equipe dos ministradores. Passe as palavras impressas ou em um pendrive para cada um.
- ☐ Defina à equipe da cozinha, cardápio, quantidade e onde será feito a alimentação.
- ☐ Defina quem vai tirar as fotos (seria bom tirar umas 30 fotos). Elas precisam ser enviadas pelo whatsApp para o pastor até as 17h30min de domingo.
- ☐ Organize o transporte dos encontristas.
- ☐ Defina um casal para recepcionar os encontristas com muita alegria.
- ☐ Organize a questão das crianças.
- ☐ Providencie as placas para marcar o tempo das mensagens.
- ☐ Providencie os crachás, eles precisam ser devolvidos após o encontro.
- ☐ Defina que tipo de lembrança será feita para os encontristas e quem vai fazer.
- ☐ Na palavra União da multiplicação será entregue um convite para o encontro do dia 28 e 29 de Outubro e um convite para a reunião da célula. Pegue ambos com o pastor.
- ☐ Os ministradores precisam ficar no ambiente do casa de milagres para ajudar nos apelos.
- ☐ Todo ambiente do casa de milagres precisa ser organizado no dia que antecede o mesmo.
- ☐ Após definir quem ficará no som e projeção, providencie o material necessário para o mesmo: louvores, slides ou folhas dos louvores que serão cantados, filmes, slides das palavras.
- ☐ Recolha as cartas dos encontristas com antecedência.